



MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE



Organismo Indipendente di Valutazione della performance - OIV



**SISTEMA DI VALUTAZIONE DEL PERSONALE
DELLE AREE**

Scheda di valutazione SIVAD - SIVAD



Ministero dell'Economia e delle Finanze
Dipartimento
Direzione
Sistema di valutazione del personale
SIVAP
SCHEDA DI VALUTAZIONE (SIVAD-SIVAD)

Periodo di valutazione anno - dal al

DATI DEL VALUTATO

Cognome e Nome

Data di nascita

Area funzionale - Fascia retributiva - Profilo

Part-time

Tipo

Percentuale

Dipartimento

Direzione

Ufficio di appartenenza

NOTE

DATI DEL VALUTATORE

Cognome e Nome

Dipartimento

Direzione

Ufficio

Dipartimento 0
Direzione 0
Ufficio di appartenenza 0
Periodo di valutazione anno - dal al
Cognome e Nome del valutato 0

OBIETTIVI/ATTIVITA' ASSEGNATE AL VALUTATO NELL'AMBITO DEI PROCESSI DELLA STRUTTURA DI LIVELLO DIRIGENZIALE NON GENERALE	
INDIVIDUALI/DI GRUPPO	DESCRIZIONE OBIETTIVI/ATTIVITA'

Firma Valutatore _____

Firma Valutato _____

Data _____

Dipartimento 0
Direzione 0
Ufficio di appartenenza 0
Periodo di valutazione anno - dal al
Cognome e Nome del valutato 0

COMPETENZE ASSEGNATE			
N.	DESCRIZIONE COMPETENZA	INDICATORE COMPORTAMENTALE	PESO %
			0%
			0%
			0%

0%

Firma Valutatore _____

Firma Valutato _____

Data _____

Dipartimento 0
 Direzione 0
 Ufficio di appartenenza 0
 Periodo di valutazione anno - dal
 Cognome e Nome del valutato 0

PRESENZA DELLA STRUTTURA DIRIGENZIALE NON APICALE

(R) - RISULTATO		PESO TOTALE	40%
(R1) - RISULTATI CONSEGUITI DALLA STRUTTURA DIRIGENZIALE NON APICALE (SIVAD)		PESO	20%
PUNTEGGIO ATTRIBUITO AGLI OBIETTIVI	VALUTAZIONE DEI RISULTATI CONSEGUITI DALLA STRUTTURA DIRIGENZIALE NON APICALE		PUNTEGGIO
1	V = Valore di risultato dell'indicatore che si colloca nell'intervallo > 90% - < = 100% tra il livello soglia ed il livello soglia superiore		0
0,90	V = Valore di risultato dell'indicatore > 80% - < = 90% tra il livello soglia ed il livello soglia superiore		
0,80	V = Valore di risultato dell'indicatore > 65% - < = 80% tra il livello soglia ed il livello soglia superiore		
0,65	V = Valore di risultato dell'indicatore > 50% - < = 65% tra il livello soglia ed il livello soglia superiore		
0,50	V = Valore di risultato dell'indicatore < = 50% dell'intervallo tra il livello soglia ed il livello superiore		

(R2) - RISULTATI CONSEGUITI DALLA STRUTTURA DIRIGENZIALE NON APICALE (SIVAD)		PESO	20%
PUNTEGGIO ATTRIBUITO AGLI OBIETTIVI	VALUTAZIONE DEI RISULTATI CONSEGUITI DALLA STRUTTURA DIRIGENZIALE NON APICALE		PUNTEGGIO
1	V = Valore di risultato dell'indicatore che si colloca nell'intervallo > 90% - < = 100% tra il livello soglia ed il livello soglia superiore		0
0,90	V = Valore di risultato dell'indicatore > 80% - < = 90% tra il livello soglia ed il livello soglia superiore		
0,80	V = Valore di risultato dell'indicatore > 65% - < = 80% tra il livello soglia ed il livello soglia superiore		
0,65	V = Valore di risultato dell'indicatore > 50% - < = 65% tra il livello soglia ed il livello soglia superiore		
0,50	V = Valore di risultato dell'indicatore < = 50% dell'intervallo tra il livello soglia ed il livello superiore		

(C) - CONTRIBUTO INDIVIDUALE

PESO TOTALE

60%

VALUTAZIONE

(P) - PRESTAZIONE		PESO	VALUTAZIONE DELLA PRESTAZIONE
PUNTEGGIO	SIGNIFICATO	CRITERI DI VALUTAZIONE	
Compreso tra >0,90 e <=1	Prestazione ECCELLENTE	<ul style="list-style-type: none"> • Garantisce sistematicamente elevati livelli qualitativi dell'attività svolta controllando con accuratezza e regolarità lo stato di avanzamento dei compiti affidatigli rispetto alle scadenze; • Modifica spontaneamente ed efficacemente il proprio comportamento o approccio alle situazioni, in perfetta adesione alle diverse esigenze organizzative che si presentano. 	
Compreso tra >0,70 e <=0,90	Prestazione PIU' CHE ADEGUATA	<ul style="list-style-type: none"> • Controlla regolarmente la qualità del proprio lavoro; • Mantiene buoni livelli qualitativi; • E' capace di organizzarsi efficacemente, anche anticipando le scadenze; • Lavora in modo efficiente in situazioni e contesti differenti, adattando in maniera propositiva il suo modo di lavorare alle diverse esigenze organizzative. 	
Compreso tra >0,50 e <=0,70	Prestazione ADEGUATA	<ul style="list-style-type: none"> • Effettua controlli sulla qualità del lavoro e si organizza in modo soddisfacente per rispettare le scadenze; • Si preoccupa di adattare la propria attività alle diverse esigenze organizzative che si presentano. 	0
Compreso tra >0,30 e <=0,50	Prestazione PARZIALMENTE ADEGUATA	<ul style="list-style-type: none"> • Controlla saltuariamente la qualità del proprio lavoro; • Spesso gli sfuggono gli errori e non sempre riesce a rispettare le scadenze; • Dimostra di possedere poca flessibilità nello svolgimento dei propri compiti a fronte di mutamenti nelle esigenze organizzative. 	
Compreso tra 0 e <=0,30	Prestazione NON ADEGUATA	<ul style="list-style-type: none"> • Non si preoccupa di rispettare le scadenze assegnate, manifestando scarsa capacità di organizzazione e metodo; • Non svolge le attività assegnate; • Mostra una inadeguata disponibilità a modificare il proprio approccio al lavoro a fronte di mutamenti nelle esigenze organizzative. 	

(C) - CONTRIBUTO INDIVIDUALE**PESO TOTALE 60%****VALUTAZIONE**

Direzione 0
 Ufficio di appartenenza 0
 Periodo di valutazione anno - dal al
 Cognome e Nome del valutato 0

Pag. 5 bis di 11

(CO) - COMPETENZE		PESO	VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE
PUNTEGGIO	SIGNIFICATO	CRITERI DI VALUTAZIONE	
Compreso tra >0,90 e <=1	Competenza ECCELLENTE	Competenza manifestata dal valutato ad un livello superiore e con risultati migliori rispetto alle attese	0
Compreso tra >0,70 e <=0,90	Competenza PIU' CHE ADEGUATA	Competenza manifestata sempre dal valutato rispetto alle attese	
Compreso tra >0,50 e <=0,70	Competenza ADEGUATA	Competenza manifestata dal valutato spesso, ma non in tutte le situazioni in cui era attesa	
Compreso tra >0,30 e <=0,50	Competenza PARZIALMENTE ADEGUATA	Competenza manifestata dal valutato saltuariamente rispetto alle attese	
Compreso tra 0 e <=0,30	Competenza NON ADEGUATA	Competenza non espressa o raramente manifestata dal valutato rispetto alle attese.	

(C) - CONTRIBUTO INDIVIDUALE

PESO TOTALE

60%

VALUTAZIONE

Dipartimento 0
Direzione 0
Ufficio di appartenenza 0
Periodo di valutazione anno - dal al
Cognome e Nome del valutato 0

Pag. 5 ter di 11

(As) - ASSIDUITA'		PESO	VALUTAZIONE DELLA ASSIDUITA'
PUNTEGGIO	SIGNIFICATO		
1	Assenze nell'anno comprese tra 0 e 15 giorni	20%	
0,80	Assenze nell'anno comprese tra 16 e 30 giorni		
0,60	Assenze nell'anno comprese tra 31 e 45 giorni		0
0,40	Assenze nell'anno comprese tra 46 e 60 giorni		
0,20	Assenze nell'anno oltre i 60 giorni		

ILLUSTRAZIONE SISTEMA DI CALCOLO - PV					
CONTRIBUTO INDIVIDUALE 60% - (C)			RISULTATI 40% - (R)	PUNTEGGIO VALUTAZIONE FINALE 100% - (PV)	
Area di valutazione	Descrizione	Punteggio (0 - 100)	Punteggio sintetico	Somma tra il punteggio attribuito ai	
1	Prestazione 60%	P	$C = P + Co(Co1, Co2, Co3) + As$	RISULTATI ed il punteggio attribuito ai	
2	Competenze 20%	Co			$R = R1 + R2$
3	Assiduità 20%	As			

C = Contributo individuale

C = P, Co, As

P = Prestazione

Co (Co1, Co2, Co3) = Competenze

As = Assiduità

R = Risultati

R = R1, R2

R1 = Risultati Struttura di livello dirigenziale generale o apicale di riferimento

R2 = Risultati Struttura di livello dirigenziale non generale dalla quale dipende il singolo dipendente

PV = Punteggio Valutazione Finale

PV = R + C

(PV) - PUNTEGGIO VALUTAZIONE FINALE

(R) - RISULTATI	Punteggio	Peso R1 - R2	Punteggio X Peso	Totale Valutazione R	Peso rispetto alla valutazione finale	
R1	0	50%	0	→ 0	#DIV/0!	###
R2	0	50%	0		#DIV/0!	###
	0	100%				###

(C) - CONTRIBUTO INDIVIDUALE	Peso P1 - P2 - P3	Giudizio	Punteggio	Punteggio X Peso	Peso rispetto alla valutazione finale
(P) - Prestazione	60%	NON ADEGUATA	0	0	#DIV/0!
(CO) - Competenza	20%	NON ADEGUATA	0	0	#DIV/0!
(As) - Assiduità	20%		0	0	#DIV/0!
Totale Contributo Individuale				0,00	###

Totale Valutazione Risultati		Valutazione Contributo Individuale		Totale Contributo Individuale		Totale Valutazione (PV) - Punteggio Valutazione	
0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00

Firma Valutatore

Firma Valutato

Data

partimento 0
reazione 0
fficio di appartenenza 0
riodo di valutazione anno - dal al
gnome e Nome del valutato 0

CONTRADDITTORIO

OSSERVAZIONI DEL VALUTATO

VERBALI

SCRITTE

EVENTUALI ALLEGATI DEL VALUTATO

ESITO CONTRADDITTORIO

Conferma valutazione

SI

Nuova valutazione

0

EVENTUALI OSSERVAZIONI DEL VALUTATORE

Firma del valutatore _____ Data _____

Firma, per notifica, del valutato _____ Data _____

(PV) - PUNTEGGIO VALUTAZIONE FINALE

(R) - RISULTATI	Punteggio	Peso R1 - R2	Punteggio X Peso	Totale Valutazione R	Peso rispetto alla valutazione finale	
R1	0	50%	0	→ 0	#DIV/0!	#####
R2	0	50%	0		#DIV/0!	#####
	0	100%				

(C) - CONTRIBUTO INDIVIDUALE	Peso P1 - P2 - P3	Giudizio	Punteggio	Punteggio X Peso	Peso rispetto alla valutazione finale
(P) - Prestazione	60%	NON ADEGUATA	0	0	#DIV/0!
(CO) - Competenza	20%	NON ADEGUATA	0	0	#DIV/0!
(As) - Assiduità	20%		0	0	#DIV/0!
Totale Contributo Individuale				0,00	#####

Totale Valutazione Risultati	0	0	Tot. Valutazione R+C	(PV) - Punteggio Valutazione Finale
0,00	0	0,00	0	0,0

Firma Valutatore

Firma Valutato

Data

ATTIVAZIONE COMITATO DI VALUTAZIONE

Richiesta attivazione

Firma del valutato _____ Data _____

EVENTUALI ALLEGATI DEL VALUTATO

PROPOSTA DEL COMITATO DI VALUTAZIONE

Conferma valutazione

Modifica/Integrazione valutazione

VALUTAZIONE FINALE

Conferma valutazione

Nuova valutazione

MOTIVAZIONI DEL VALUTATORE

Firma del valutatore _____ Data _____

Firma del valutato _____ Data _____

RIFIUTO VALUTAZIONE DEFINITIVA DA PARTE DEL VALUTATO

(Il rifiuto del giudizio di valutazione, da parte del valutato, attesta che lo stesso manifesta il proprio disaccordo, pertanto tale procedura non comporta alcuna acquiescenza o rinuncia alla tutela dei propri diritti, fatto salvo l'effetto interruttivo della prescrizione. L'attivazione della procedura permette comunque al processo di concludere il suo iter, con la conseguenza che le somme non oggetto di contestazione potranno essere liquidate)

Data _____ Firma _____

Dipartimento 0
Direzione 0
Ufficio di appartenenza 0
Periodo di valutazione anno - dal al
Cognome e Nome del valutato 0

NOTE/OSSERVAZIONI DEL VALUTATORE

CONDIZIONI PARTICOLARI NEL CORSO DEL PERIODO DI VALUTAZIONE

CRITICITA' RILEVATE

PROPOSTE/CORRETTIVI

AREE DI POTENZIAMENTO

RILEVAZIONE DEI FABBISOGNI FORMATIVI

Firma Valutatore _____